



F. No. 8(14)/2021-Estt-I (140)

Dated: 23.03.2023

To

All the Director/ Project Director of  
ICAR Research Institutes/ NRCs/ATAARIs

**Sub: Filling of vacant administrative posts on deputation/absorption basis at ICAR-CIPHET, Ludhiana-reg.**

Sir/Madam,

It is proposed to fill up the vacant administrative posts at this Institute on deputation/absorption basis from eligible candidate working in ICAR Hqrs./ ICAR's Institute. The particulars of the vacant posts are as given below:

S#	Name of Posts	No. of posts	Scale of Pay	Eligibility
1.	Assistant Finance & Accounts Officer (AF&AO)	02 (UR)	Pay Level-7 (Pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + GP 4600)	Junior Accounts Officer in pay Level-6 in 7 <sup>th</sup> CPC Pay Matrix with 03 years of regular service in the grade from other Institutes/ICAR Hqrs on permanent absorption basis. <b>OR</b> Assistants having rendered 5 years of continuous and regular service in the pay Level-6 in 7 <sup>th</sup> CPC and have qualified ICAR Audit and Accounts Exam conducted by the ICAR. <b>OR</b> Assistant having rendered three years of service in the Pay Level-6 and have qualified ICAR Audit & Accounts exam conducted by ICAR or by Junior Accounts Officer in the Pay Level-6 with two years of regular service and having undergone successfully a two months training programme at NIFM, Faridabad and having qualified the examination based on the training to be conducted by NIFM. <b>OR</b> Persons holding analogous post i.e. Assistant Finance & Accounts Officer serving on regular basis in the Pay Level-7 in 7 <sup>th</sup> CPC Pay Matrix at ICAR Hqrs/Institutes.
2.	Personal Assistant (PA)	02 (UR)	Pay Level-6 (Pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + GP 4200)	Steno Gr. III in the pay Level-4 in 7 <sup>th</sup> CPC Pay Matrix (Pre-revised PB-1, Rs. 5200-20200+GP Rs. 2400) at the respective Institutes having at least 10 years of regular service in the grade.

S #	Name of Posts	No. of posts	Scale of Pay	Eligibility
2.	Assistant	05 (UR)	Pay Level-6 (Pre-revised PB-2 Rs. 9300-34800 + GP 4200)	Upper Division Clerk (UDCs) in the Level-4 (Pre-revised PB-1, Rs. 5200-20200 + GP Rs. 2400) of the ICAR Institutes having at least 10 years regular service in the grade on the recommendations of the Departmental Promotion Committee
3.	Upper Division Clerk (UDC)	02 (UR-01; ST-01)	Level-4 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 2400)	Upper Division Clerks of ICAR Institutes/ Hqrs. The deputation shall be for a period not exceeding three years. <b>OR</b> By deputation of regular Lower Division Clerks (LDCs) of ICAR Hqrs/ Institutes having at least 8 year regular service. The deputation shall be for a period not exceeding three years. <b>OR</b> By transfer on absorption of regular UDC of ICAR Hqrs/Institutes.
4.	Lower Division Clerk (LDC)	07 (UR-06 ; SC-01)	Level-2 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 1900)	SSS of Group 'C' employees who have 3 years regular service in the posts in pay Level-1 in 7 <sup>th</sup> CPC Pay Matrix (Pre-revised PB-1 Rs. 5200-20200 + GP 1800) and possessives 10+2 or equivalent education qualification. <b>OR</b> Employees holding analogous posts on substantive basis working in ICAR Headquarters/ ICAR's Institutes.
5.	Skilled Supporting Staff (SSS)	01 (UR) (Institute);  02 (UR) [KVK Fazilka, Abohar]	Level-1 (Pre-revised PB-1 Rs. 5200- 20200 + GP 1800)	Employees holding analogous posts on substantive basis working in ICAR Headquarters/ / ICAR's Institutes having minimum 3 years of regular service.

It is requested that the above vacancies may kindly be circulated widely and the application of suitable and desirous candidates who fulfill the eligibility criteria and who can be relieved immediately on the event of their selection for appointment may kindly be forwarded in the enclosed proforma along with their upto date CR dossiers for the last 05 years, so as to reach the undersigned **on or before 17.04.2023** .

The following documents may also please be sent along with the application:-

- i. Attested copies of the APAR dossiers for the last 05 years
- ii. Vigilance Clearance & Integrity Certificate.

Incomplete application and those received after the prescribed due date and not forwarded through proper channel or without CR Dossiers and certificates as desired above, will not be entertained.

Yours faithfully,

23/03/23

**(B.C. Katoch)**  
Administrative Officer

Encl: Proforma

**Copy to:**

1. The Under Secretary (Admn.) ICAR, Krishi Bhawan, New Delhi-11001 for information.
2. The Deputy Secretary (Agri. Engg.), ICAR, KAB-2, New Delhi-110012.
3. In-charge, AKMU, ICAR-CIPHET, Ludhiana for uploading on the Institute's website.
4. PS to the Director.
5. F. No. 5(6)/2015-Rectt/ (Recruitment of SSS)/ Concerned Recruitment Files
6. Notice board.



मि.सं. 8(14)/2021-स्था.-I (140)

दिनांक: 23.03.2023

सेवा में

समस्त निदेशक/परियोजना निदेशक  
आईसीएआर अनुसंधान संस्थान/एनआरसी/अटारी

**विषय:** आईसीएआर-सीफेट, लुधियाना में Deputation /Absorption के आधार पर रिक्त प्रशासनिक पदों को भरने के संबंध में।

महोदय/ महोदया,

मुख्यालय / आईसीएआर के संस्थान में कार्यरत पात्र उम्मीदवारों से Deputation/Absorption के आधार पर भरने का प्रस्ताव है। रिक्त पदों का विवरण नीचे दिया गया है:

एस #	पदों का नाम	पदों की संख्या	वेतनमान	पात्रता
1.	सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी (AF&AO)	02 (UR)	वेतन स्तर -7 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300-34800 + जीपी 4600)	स्थायी absorption के आधार पर अन्य संस्थानों / आईसीएआर मुख्यालय से ग्रेड में 03 साल की नियमित सेवा के साथ 7 वें सीपीसी वेतन मैट्रिक्स में वेतन स्तर -6 में जूनियर लेखा अधिकारी या 7 वें सीपीसी में वेतन स्तर - 6 में 5 साल की निरंतर और नियमित सेवा प्रदान करने वाले सहायक और आईसीएआर द्वारा आयोजित आईसीएआर लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षा उत्तीर्ण की है या वेतन स्तर -6 में तीन साल की सेवा प्रदान करने वाले सहायक और दो साल की नियमित सेवा के साथ वेतन स्तर -6 में आईसीएआर या कनिष्ठ लेखा अधिकारी द्वारा आयोजित आईसीएआर लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षा उत्तीर्ण की है और दो महीने के प्रशिक्षण कार्यक्रम को सफलतापूर्वक पूरा किया है। NIFM, फरीदाबाद में और NIFM द्वारा आयोजित किए जाने वाले प्रशिक्षण के आधार पर परीक्षा उत्तीर्ण की या मुख्यालय / संस्थानों में 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स में पे लेवल -7 में नियमित आधार पर कार्यरत सहायक वित्त और लेखा अधिकारी के अनुरूप पद धारण करने वाले व्यक्ति।
2.	निजी सहायक (PA)	02 (UR)	वेतन स्तर -6 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300-34800 + जीपी 4200)	स्टेनो ग्रा. ग्रेड. III में कम से कम 10 साल की नियमित सेवा वाले संबंधित संस्थानों में 7 वें सीपीसी पे मैट्रिक्स (पूर्व-संशोधित पीबी -1, रु. 5200-20200 + जीपी रु. 2400) में वेतन स्तर - 4।

एस #	पदों का नाम	पदों की संख्या	वेतनमान	पात्रता
2.	सहायक	05 (UR)	वेतन स्तर -7 (पूर्व-संशोधित पीबी-2 रु. 9300-34800 + जीपी 4600)	आईसीएआर संस्थानों के स्तर - 4 (पूर्व-संशोधित पीबी -1, रुपये 5200-20200 + जीपी रुपये 2400) में प्रवर श्रेणी लिपिक (UDC) विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिशों पर ग्रेड में कम से कम 10 साल की नियमित सेवा रखते हैं ।
3.	प्रवर श्रेणी लिपिक (UDC)	02 (UR- 01; ST-01)	स्तर -4 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200-20200 + जीपी 2400)	ICAR संस्थानों / Hqrs के प्रवर श्रेणी लिपिक। Deputation तीन वर्ष से अधिक की अवधि के लिए नहीं होगी या कम से कम 8 वर्ष की नियमित सेवा वाले आईसीएआर मुख्यालय / संस्थानों के नियमित अवर श्रेणी लिपिक (LDC) की Deputation द्वारा तीन वर्ष से अधिक की अवधि के लिए नहीं होगी या आईसीएआर मुख्यालय / संस्थानों के नियमित UDC के absorption पर स्थानांतरण द्वारा ।
4.	अवर श्रेणी लिपिक (LDC)	07 (UR- 06; SC-01)	स्तर -4 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200-20200 + जीपी 2400)	7 वें सीपीसी वेतन मैट्रिक्स में वेतन स्तर -1 (पूर्व-संशोधित पीबी -1 रुपये 5200-20200 + जीपी 1800) में पदों पर 3 साल की नियमित सेवा की है और अधिकार 10 + 2 या समकक्ष शैक्षणिक योग्यता । या आईसीएआर मुख्यालय/आईसीएआर के संस्थानों में मूल आधार पर काम कर रहे अनुरूप पदों पर कार्यरत कर्मचारी
5.	कुशल सहायक कर्मचारी (SSS)	01 (UR) (संस्थान ) ; 02 (UR) [ KVK फाजिल्का , अबोहर ]	लेवल 2 (पूर्व संशोधित पीबी-1 रु. 5200-20200 + जीपी 1900)	कम से कम 3 साल की नियमित सेवा वाले आईसीएआर मुख्यालय//आईसीएआर के संस्थानों में काम करने वाले मूल आधार पर अनुरूप पदों पर कार्यरत कर्मचारी

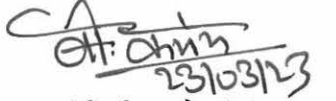
यह अनुरोध किया जाता है कि उपरोक्त रिक्तियों को व्यापक रूप से प्रसारित किया जाए और उपयुक्त और इच्छुक उम्मीदवारों के आवेदन जो पात्रता मानदंड को पूरा करते हैं और जिन्हें नियुक्ति के लिए उनके चयन की स्थिति में तुरंत कार्यमुक्त किया जा सकता है, कृपया संलग्न प्रोफार्मा में उनके साथ अग्रेषित करें। पिछले पाँच वर्ष की APAR के साथ की संलग्न सीआर डोजियर के साथ 17.04.2023 तक अधोहस्ताक्षरी तक भेजें ।

निम्नलिखित दस्तावेज भी भेजे जा सकते हैं :-

- i. पिछले 05 वर्षों के एपीएआर डोजियर की सत्यापित प्रतियां |
- ii. सतर्कता और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र ।

अधूरे आवेदन और निर्धारित नियत तारीख के बाद प्राप्त और उचित माध्यम से अग्रेषित नहीं किए गए या सीआर डोजियर और प्रमाण पत्र के बिना, जैसा कि ऊपर वांछित है, पर विचार नहीं किया जाएगा।

आपका विश्वासी,

  
23/03/23

(बी.सी. कटोच )

प्रशासनिक अधिकारी

संलग्न: प्रोफार्मा

वितरण :

1. अवर सचिव ( प्रशासन. ) भा.कृ.अनु.प., कृषि भवन, नई दिल्ली-11001 सूचनार्थ ।
2. उप सचिव (कृषि इंजीनियरिंग ), भा.कृ.अनु.प., KAB-2, नई दिल्ली-110012 ।
3. प्रभारी, AKMU, भा.कृ.अनु.प-सीफेट, लुधियाना को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
4. निदेशक के पी.एस. |
5. फा.सं. 5(6)/2015-भर्ती/(SSS की भर्ती)/संबंधित भर्ती फाइलें |
6. सूचना पट्ट ।